

TÜV AUSTRIA TURK

TS EN 15085-2 BELGELENDİRME PROGRAMI

305/2011/AB Yapı Malzemeleri Yönetmeliğine uygun
olarak hazırlanmıştır.

Rev 01
06.06.2016



BELGELENDİRME PROGRAMININ KODU ADI	M 02 TS EN 15085-2'ye Göre Demiryolu Araçlarının ve Bileşenlerinin İmalatı, Bakım İçin Belgelendirme Programı
BELGELENDİRME PROGRAMI GİRİŞ	<p>Bu belgelendirme programı, TÜV Austria Turk'un, TS EN 15085-2 standardına göre demiryolu araçlarının ve bileşenlerinin imalatı, bakım ve onarımı için belgelendirme faaliyetlerinin nasıl yürüteceğini tanımlamak amacıyla hazırlanmıştır.</p> <p>TS EN 15085, demiryolu araçları ve parçalarının üretim ve bakımında metalik malzemelerin kaynak işlemi için uygulanır. Kaynak üreticisi için yeni üretim ve onarım işlerini üstlenmesi bakımından sertifikalandırma ve kalite şartlarını tanımlar. EN 15085 içeriğinde aşağıdakiler mevcuttur; TS EN 15085 Demiryolu Uygulamaları – Demiryolu Araçları ve Parçalarının Kaynak İşlemi</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Bölüm 1: Genel✓ Bölüm 2: Kaynak Üreticisi Kalite Koşulları ve Sertifikalandırması✓ Bölüm 3: Tasarım Şartları✓ Bölüm 4: Üretim Şartları✓ Bölüm 5: Muayene, Deneyler ve Dokümantasyon <p>Belgelendirme Program İçeriği EN ISO/IEC 17067 Madde 5'te belirtilen fonksiyonlardan I,II,III,IV ve V şartlarını yerine getirir.</p>
PROGRAM KOMİTESİ	<p>Program Komitesi aşağıdaki tarafları temsil etme yeterliğine sahip, 305/2011 Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (CPR), Demiryolu uygulamaları ve kaynaklı imalat hakkında bilgi sahibi olan kişilerden oluşur.</p> <ul style="list-style-type: none">- Sivil toplum örgütlerini temsilen- Sanayicileri temsilen- Kamuyu temsilen- Üniversite / Akademisyen temsilcisi- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşu temsilcisi <p>Program Komite üyeleri TÜV Austria Turk Organizasyon Şemasında ve personel listesinde yer almaktadır.</p>
BELGELENDİRME PROGRAMI DÖKÜMANLARI	305/2011 Yapı Malzemeleri Yönetmeliğine ve ilgili yasal mevzuat dikkate alınarak oluşturulmuş TÜV Austria Turk uygunluk değerlendirme sistem dokümantasyonu ve ekleri kullanılacaktır.

TS EN 15085-1 standardında belirtilen:

Madde 3.2 Belgelendirme Seviyesi

Kaynak performans sınıfı(CP)'ye bağlı olarak, kaynaklı demiryolu arasını veya kaynaklı bileşeni sınıflandıran seviye

Not: Sertifikasyon seviyesi "CL" olarak kısaltılmıştır.

Madde 3.3 Kaynak Performans sınıfı

Kaynaklı bağlantının güvenlik ve gerilme kategorisi ile tanımlanan bu bağlantının performans özellikleri

Not: Kaynak performan sınıfı "CP" (performans sınıfı) olarak kısaltılmıştır.

Madde 3.4 Kaynak Muayene Sınıfı

Kaynak performans sınıfına göre verilen bir kaynak için gerçekleştirilen muayeneleri tanımlar.

Not: Kaynak muayene sınıfı "CT" (deney sınıfı) olarak kısaltılmıştır.

Doğru Uygulama Sınıfının Belirlenmesi

Sertifika Seviyesi (CL)	Tanım
CL 1	CP A'dan CP D'ye kadar olan kaynak performans sınıflarında sınıflandırılmış olan birleşimlerle kaynaklı parça üreten
CL 2	CP C2'den CP D'ye kadar olan kaynak performans sınıflarında sınıflandırılmış olan birleşimlerle kaynaklı parça üreten kaynak üreticileri Eğer bu kaynaklar EN 15085-5:2007 standardına göre CT1 sınıfı kaynak muayenesine göre kontrol edilirse, CP C1 kaynak performans sınıfında sınıflandırılmış olan kaynaklı birleşimler
CL 3	CP D kaynak performans sınıflarında sınıflandırılmış olan birleşimlerle kaynaklı parça üreten kaynak üreticileri
CL 4	Demiryolu araçları ve parçalarının kaynağını değil tasarımını veya satın alma ve montajını veya satışını yapan üreticiler. CL 3 sertifika seviyesi kaynak işleri için sertifikalandırmaya ihtivac

**BELGELENDİRME
PROGRAMININ
UYGULAMA
SINIFININ
BELİRLENMESİ**

TS EN 15085-2: 2007, Ek A Demiryolu Araçları Parçalarının ve alt parçalarının Sertifikalandırma Seviyelerindeki Muhtemel Yerleşimleri

Sertifikalandırma Seviyesi	Parça Sınıflandırması
CL 1 Seviyesi	<p>Demiryolu araçları ve parçalarının yeni yapımı, değişimi ve onarımı</p> <p>Parçalara örnekler:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Bojiler (buji başlığı, taban çubuğu, çapraz kirişi, boji iskeletleri);✓ Şasi (uzatmalar, taban çubuğu, çapraz kirişi, parçaları);✓ Araç gövdesi (ön duvarlar, yan duvarlar, çatı);✓ Çeki ve perdahlama takımı;✓ harici ekipman parçaları için destek iskeletleri (örneğin tanklar, elektrikli, klima ve sıkıştırılmış hava konteynırı)✓ Teker takım montajı, dingil kutuları, yaylı destekler, amortisörler, titreşim damperleri;✓ Fren cihazları (manyetik hat freni, fren çubukları, fren üçgenleri, fren silindirleri, fren çapraz kirişleri);✓ Karayolu / demiryolu araçları dahil, ağır iş araçları için destek iskeletleri;✓ bujiden vagona/araca (payanda) çekiş aktarımı için kaynaklı bileşenler;✓ Vagonların yakıt tankları;✓ Yukarıda belirtilen bileşenler için dökmelemin son kaynağı;✓ Basınçlı gaz tankları, test basıncına sahip demiryolu araçlarının tankları ve konteynerleri^a;✓ Tehlikeli malzemeler için konteynerler^a.

Sertifikalandırma	Parça Sınıflandırması
CL 1 veya CL 2 Seviyesi	<p>Kaynak performans sınıfına bağlı olarak demiryolu araçları ve parçalarının yeni yapımı, değişimi ve onarımı (sadece CP A, CP B veya CP C1 için CL 1), örneğin;</p> <ul style="list-style-type: none">✓ giriş kapıları, çıkış kapıları;✓ kendinden destekli cihaz kutuları ve yer altı konteyberleri (temiz su ve atık su kapları);✓ harici makine parçaları (trafo, motor, transmisyon süspansiyon);✓ çatı yapısı (pantograf, panelleme);✓ makine odası cihazları (trafo kasası, trafo süspansiyonu, motor süspansiyonu, transmisyon süspansiyonu, cer motoru için eklenti, alet rafları);✓ güç aktarma parçaları (cer kuplajı, kardan şaftları);✓ traversler (yani vagon);✓ çevirme ve eğme cihazları;✓ direkler ve palamar halkaları;✓ demiryolu araçları için sıkıştırılmış hava rezervleri a;✓ Basınçlı borular
CL 2 Seviyesi	<p>Özel test basıncı olmadan basınçsız konteynerlerin yeni yapımı, değişimi ve onarımı, örneğin:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ tehlikesiz malzemeler için faydalı yük konteyneri;✓ diğer taşıma konteynerleri. <p>Demiryolu araçları için yapısal parçaların yeni yapımı, değişimi ve onarımı, örneğin:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ yolcu vagonlarının dahili parçaları (bölmeler, duvarlar, kapılar, paneller);✓ dahili parçalar için destek iskeleti (elektrikli, klima ve sıkıştırılmış hava düzenekleri);✓ markiz cihazları;✓ lavabo parçaları ve tesisatlar birlikte su konteynerleri;✓ pistler dahil araçlardaki kayar kapılar;✓ fren borusu tutucuları;✓ alt şasinin altında yer alan kendini desteklemeyen cihaz kutuları (destek iskeleti olmadan);✓ elle frenleme işlemi için dişli kutuları ve konsollar;✓ merdivenler ve tirabzanlar (giriş bölgesindeki tirabzanlar dahil) ve aracın dışındaki parmaklıklar

	Sertifikalandırma	Parça Sınıflandırması			
	Seviyesi				
	CL 3 Seviyesi	<p>Tüm araçlar için basit eklenti parçalarının yeni yapımı, değişimi ve onarımı, örneğin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ çeşitli işlemler için kranklar ve kollar; ✓ karşılık plakaları; ✓ demiryolu araçlarında cihaz kutuları ve şalter dolapları (destek iskeleti olmadan elle fren işlemi için dişli kutuları ve konsollar dahil); ✓ indeks plakası tutucuları; ✓ teker takozları; ✓ nakliye vagonları için kapaklar (tank vagonları üzerinde ısı koruması); ✓ demiryolu araçlarındaki merdivenler, tırabzanlar ve parmaklıklar. <p>Demiryolu araçlarının parçaları ve ticari tedarik parçalarının yeni yapımı, değişimi ve onarımı, örneğin :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pencere, koltuk iskeletleri, ✓ havalandırma ızgaraları. 			
	CL 4 Seviyesi	<p>Bu sertifikalandırma seviyesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ tasarımı yapılan; ✓ satın alınan ve montajı yapılan <p>kaynaklı bileşenler ve parçalar üzerine kaynak üretimi yapmayan üreticiler için geçerlidir.</p>			
	a) Bu standardın gereksinimlerinin yerini, spesifik ürün standartları alacaktır.				
BELGELENDİRME PROGRAMI UYGULAMA PERSONEL ŞARTLARI	Kaynak Koordinatörünün görevleri ve yetkinlik alanları		Kaynak Koordinatörü		
	EN ISO 14731:2006 Ek B'den ilgili madde	Demiryolu araçları / vagonlar yapımı için görevler ve yetkinlik alanları	Seviye A	Seviye B	Seviye C
	B.1 Gereksinimlerin gözden geçirilmesi	- herhangi ilave gereksinimle birlikte ürün standardı kullanılacaktır	X	(X)	(X)
	B.2 Teknik gözden geçirme	- ana madde(ler)in şartnamesi ve kaynaklı birleşim özellikleri - tasarım gerekleri ile ilgili olarak birleşim yeri - kaynak performans sınıfı için gereksinimler - muayene için erişim ve tahribatsız deneyler dahil kaynakların yeri, ulaşılabilirliği ve sırası - diğer kaynak gereksinimleri, örneğin sarf malzemelerinin batch deneyleri, kaynak metali ferrit içeriği, yaşlanma, hidrojen içeriği, kalıcı altlık, kumlama kullanımı, yüzey cilası, kaynak profili - birleşim hazırlığı ve tamamlanmış kaynağın boyutları ve detayı	X X X X X	(X) (X) (X) X (X)	(X) (X) (X) (X) (X)
	B.3 Alt yükleniciye iş verme	- Alt yükleniciye iş verme konusunda, kaynak üretimi için alt yüklenicinin uygunluğu teyit edilmelidir.	X	(X)	(X)
	B.4 Kaynak personeli	- Kaynak personeli konusunda, kaynakçılar ve kaynak operatörlerinin kalifikasyonu gerçekleştirilmelidir (eğitim, talimat, yerine getirme ve değerlendirme dahil)	X	X	(X)

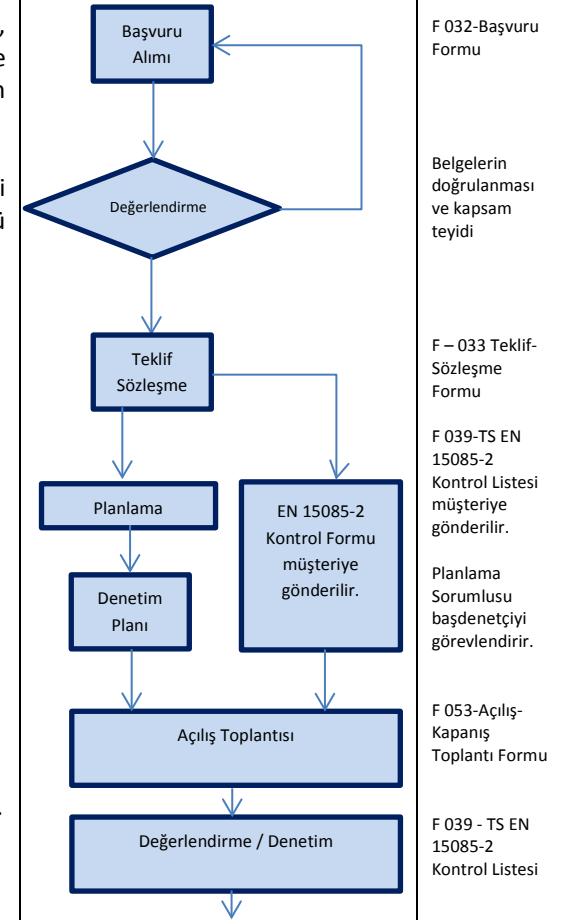
BELGELENDİRME PROGRAMI UYGULAMA PERSONEL ŞARTLARI	B.5 Cihazlar	-Kaynak ve ilişkili cihazların uygunluğu teyit edilecektir.	X	X	(X)
	B.6 Üretim planlaması	- kaynak için uygun prosedür şartnamelerine atıf yapılması	X	X	X
		- vasıflı personel tahsisi	X	X	X
	B.7 Kaynak prosedürlerinin kalifikasyonu	- kaynak prosedürlerinin kalifikasyonu ile ilgili olarak kalifikasyon yöntemi ve aralığı	X	(X)	-
		- kaynak prosedür kalifikasyonunun yapılması ve değerlendirilmesi	X	X	-
	B.8 Kaynak işlem şartnameleri	Kaynak prosedür şartnameleri ile ilgili olarak, kalifikasyonun kapsamı tespit edilecektir.	X	(X)	(X)
	B.9 Çalışma talimatları	Çalışma talimatları konusunda, bu talimatların yayınlanması ve kullanımı belirlenecektir.	X	(X)	(X)
	B.10 Kaynak sarf malzemeleri	- uygunluk	X	X	X
		- temin şartları	X	(X)	(X)
		- kaynak sarf malzemesi satın alma şartnamelerinde herhangi ilave gereksinimler, kaynak sarf malzemesi muayene doküman türü dahil	X	(X)	(X)
		- kaynak sarf malzemelerinin depolanması ve yönetimi	X	X	(X)
	B.11 Malzemeler	- malzeme satın alma şartnamelerinde herhangi ilave gereksinimler, malzeme muayene doküman türü dahil	X	(X)	(X)
		- ana maddenin depolanması ve yönetimi	X	X	X
	B.12 Kaynak öncesi muayene ve deneyler	- kaynakçının ve kaynak operatörünün kalifikasyon sertifikalarının uygunluğu ve geçerliliği	X	X	(X)
- kaynak prosedür şartnamelerinin geçerliliği		X	(X)	(X)	
- ana madde ve kaynak sarf malzemelerinin tanımı		X	X	X	
- birleşim hazırlığı, yerleştirme, ayarlama ve puntalama		X	X	X	
- kaynak prosedür şartnamesindeki herhangi özel gereksinim (örneğin çarpılmanın önlenmesi)		X	X	X	
- Çevre dahil, çalışma koşullarının kaynak için müsaitliği		X	X	X	
B.13 Kaynak sırasında muayene ve testler	- Maketlerin çalıştırılması ve değerlendirilmesi	X	X	(X)	
	- temel kaynak / parametreleri;	X	X	X	
	- ön ısıtma / pasolar arası sıcaklık	X	X	X	
	- pasoların ve kaynak metal katmanlarının temizliği ve şekli	X	X	X	
	- alt oluğu	X	X	X	
	- kaynak sırası	X	X	X	
	- kaynak sarf malzemelerinin doğru kullanım ve yönetimi	X	X	X	
	B.14 ve B.15 Kaynak sonrasında muayene ve testler	- gözle muayene kullanımı	X	X	(X)
- tahribatsız deney kullanımı	X	(X)	-		
- tahribatlı deney kullanımı	X	(X)	-		

BELGELENDİRME PROGRAMI UYGULAMA PERSONEL ŞARTLARI		- kaynak sonrası işlemlerin sonuçları ve kayıtları (örneğin kaynak sonrası ısıtma işlemi, yaşlandırma)	X	(X)	(X)
	B.16 Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler	Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler konusunda, gerekli tedbirler ve faaliyetler belirlenecektir (örneğin kaynak tamirleri, onarımlı kaynakların yeniden değerlendirilmesi, düzeltici faaliyetler)	X	(X)	(X)
	B.17 Ölçüm, muayene ve deney cihazlarının kalibrasyonu ve geçerli kılınması (tasdiki)	Gereken yöntemler ve faaliyetler belirlenecektir	X	X	(X)
	B.19 Kalite kayıtları	Gerekli kaynak kayıtları ve belgelerinin hazırlanması ve yayınlanması	X	(X)	(X)
BELGELENDİRME PROGRAMI KAYNAK KALİTE SEVİYELERİ	Kaynak kalite seviyeleri TS EN ISO 5817'ye (çelik) ve TS EN ISO 10042'ye (alüminyum ve alaşımları) göre değerlendirilir ve uygulama sınıfına göre kabul sınıfları EN 15085-3 Madde 5.2.1'de belirtilmiştir.				

**BELGELENDİRME
PROGRAMI
SÜRECİ****TS EN 15085-2 Belgelendirme Süreci**

Başvuru sahibi şirketler için süreç, aşağıdaki aşamaları içerir:

- Belgelendirme Başvurusu, "F 032-Başvuru Formu" ile yapılır. Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisi, yapılan başvuruyu gözden geçirir ve müracaat edenin prosesini, müracaat formunda kapsanan standartlara ve belgelendirme programlarında belirlenen belgelendirme kriterlerine göre değerlendirir. Başvuru kapsamına giren şartlar ve kriterler başvuru formunda verilen bilgiler müşteri ile teyitleşerek netleştirilir.
- Başvuru uygun bulunursa, ilgili kuruluşa "F - 033 Teklif-Sözleşme Formu" ile teklif verilir. Fiyat Teklifinin müşteri tarafından teyidinden sonra "F - 033 Teklif-Sözleşme Formu" müşteri tarafından imzalandıktan sonra sözleşme hükmü taşımaktadır.
- Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisi, değerlendirmeyi yapacak baş denetçi ve denetçiyi görevlendirmek üzere Planlama Sorumlusuna bilgilendirme yapar. (e-mail, F 032-Başvuru Formunun iletilmesi)
- Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisi tarafından "F 039 - TS EN 15085-2 Kontrol Listesi" müşteriye gönderilir ve listede belirtilen maddelerin doldurulup gönderilmesi istenir.
- Proses-Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisi "F 036-Denetim Planı Formu" 'na uygun olarak hazırlanmış Denetim Planını planlanan denetim tarihinden en geç bir hafta önce firmaya iletir. Müşteriden sözlü veya yazılı teyit alınır.
- Denetim günü firma yönetiminden en az bir kişi ve belgelendirilecek proses-ürün ile ilgili yetkililerin katılımıyla yapılan açılış toplantısında, denetim planı ile ilgili açıklamalarda bulunulur ve değerlendirme ile ilgili bilgiler aktarılır. Toplantıda görüşülenler, "F 053-Açılış-Kapanış Toplantı Formu"nun ilgili kısmında kayıt altına alınır.
- Başvuru sahibinin prosesi ve kalite sistemi, TS EN 15085-2 gereklerine göre değerlendirilir. Değerlendirme, Kontrol Listesi'nde belirtilen konuların incelenmesi; ilgili prosedür, talimat veya formların kontrolü ve saha denetimi ile yapılır. Değerlendirme bulguları, "F 039 - TS EN 15085-2 Kontrol Listesi" ile kayıt altına alınır.
- Baş denetçi veya Baş denetçi/Denetçi, firma yetkilisini değerlendirme sonuçları konusunda bilgilendirir, Denetim

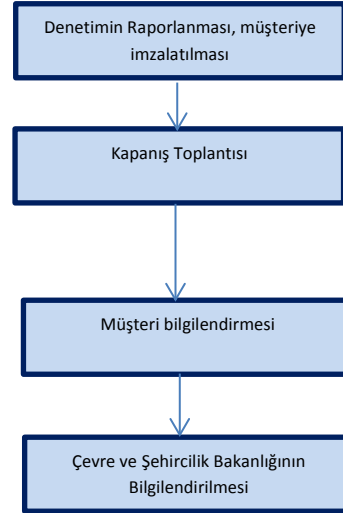


Raporu'nu " F 039 - TS EN 15085-2 Kontrol Listesi "ne göre hazırlar ve rapor firma yetkilisi tarafından da imzalanır. Denetim sırasında tespit edilen uygunsuzluklar, gözlemler ve planlanan düzeltici faaliyet tarihleri denetim raporlarına kaydedilir. Belgelendirme sürecinin devamı için belgelendirmeyi engelleyecek uygunsuzlukların giderilmesi beklenir.

i) Kapanış toplantısı, firma yönetiminden en az bir kişi ve belgelendirilecek proses-ürün ile ilgili yetkililerin katılımıyla yapılır. Değerlendirme sonuçları, varsa tespit edilen uygunsuzluklar, eksiklikler, öneriler ve/veya gerekmesi durumunda takip denetimi bilgisi firma yetkilisine iletilir. Toplantıda görüşülenler, "F 053-Açılış-Kapanış Toplantı Formu" nın ilgili kısmında kayıt altına alınır.

J) Baş denetçi veya Baş denetçi/Denetçi tarafından sunulan Ürün Belgelendirme Başvuru Formu, Ürün Belgelendirme Çıkar Çatışması Analiz Formu, Teklif-Sözleşme, Kontrol Listesi, Ürün Belgelendirme Denetim Planı, Denetim Raporu ve Açılış-Kapanış Toplantı Tutanağının Belgelendirme Kurulunca değerlendirilmesinin ardından, firmanın TS EN 15085-2 şartlarını yerine getirdiği kararına varılırsa müşteri ilgili belgelendirmeye "uygun" olarak kabul edilir. Belgelendirme Kurulunun Denetim Raporunu imzalaması belgelendirmeye karar verdiğinin kanıtıdır. Bu karar, Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisi tarafından müşteriye yazılı olarak bildirilir. Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisi standarda uygun olarak sertifikayı hazırlar. TS EN 15085-2 belgesi en fazla 3 yıl geçerlilik süresiyle verilir. Bu geçerlilik süresi gözetim denetimlerinin başarılı olarak yapılması halinde geçerlidir.

k) Sertifika, TÜV Austria Turk Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından imzalanır, web sitesinde (www.tuvaustriaturk.com) sorgulanmak üzere veri tabanına işlenir.



F 039 - TS EN 15085-2 Kontrol Listesi

F 053-Açılış-Kapanış Toplantı Formu

Letter / Yazı

Letter / Yazı

BELGELENDİRME PROGRAMI DENETİM PERİYODU	İlk tetkik, başlangıç değerlendirilmesinden sonra her yıl yapılmalıdır.				
	Uygulama Standardı	ITT sonrası imalatçının FPC'sinin tetkik aralıkları(yıl)			
	TS EN 15085-2	1 – 1			
BELGELENDİRME PROGRAMI İMALATÇI İÇİN GEREKSİNİMLER	TS EN 15085-2, Ek C – Kaynak Üreticisi için Gereksinimler				
		Sertifikalandırma Seviyesi			
		CL1 Seviyesi	CL2 Seviyesi	CL3 Seviyesi	CL4 Seviyesi
	Üretici Sertifikalandırma	Gerekli	Gerekli	Gerekli Değil	Gerekli
	Kaynak Performans Sınıfı	CP A ile CP D arası	(CP C1) _a , CP C2 ile CP D arası	CP D	CP A ile CP D arası
	Kalite Gereksinimleri_b	ISO 3834-2	ISO 3834-3	ISO 3834-4	ISO 3834-3
	Kaynak Koordinatörü	A seviyesi	B veya C seviyesi	Gereksinim yok	1.Seviye kaynak işi için: A seviyesi 2.Seviye kaynak işi için: B veya C seviyesi
	Kaynak Koordinatörü Yardımcısı	Yardımcı: A _c Diğer yardımcılar: B veya C _d	Yardımcı: C seviyesi	Gereksinim yok	Gereksinim yok
	Kaynakçılar ve Operatörler	Kaynak işlemi ve malzeme grubuna bağlı olarak, nitelikli kaynakçılar veya kaynak operatörlerine EN 9606-1 (çelikler için), EN ISO 9606-2 (alüminyum için) veya EN 14732 (kaynak operatörleri için) standartlarında ihtiyaç bulunmaktadır.			İlgili değil
	Deney Personeli	- Kaynak kalite deneyleri için deney personeli; - kaynak kalite deneyleri için deney yöneticisi; sorumlu kaynak koordinatörü (CL 3 için değil) - tahribatsız deney personeli -EN 473 seviye 2'ye göre tahribatsız deneyler için test değerlendiricisi			İlgili değil
	Kaynak Talimatı	EN ISO 15609 veya EN ISO 14555 veya EN ISO 15620 ilgili bölümlerine göre WPS			İlgili değil
	Kaynak Talimatı	WPQR ile kalifiye WPS EN ISO 15610, EN ISO 15611, EN ISO 15612, EN ISO 15613, EN ISO 15614 e veya EN ISO 14555 veya EN ISO 15620 (detaylı bilgi için EN 15085-4) ilgili bölümleri CP D için, eğer sözleşmede belirtiliyorsa	İlgili değil		İlgili değil
<p>a Tablo 1'e bakınız.</p> <p>b EN ISO 3834 standardının ilgili bölümünün gereksinimleri sağlanacaktır fakat EN ISO 3834'e göre bir sertifikalandırma gerekmemektedir.</p> <p>c Tek kaynak atölyesi bulunan küçük kaynak üreticileri için A seviyesi yardımcı gerekmemektedir.</p> <p>d Birçok kayna atölyesi bulunan kaynak üreticileri ile ilgili olarak, her kaynak atölyesi için C Seviyesinde ilave bir yardımcı, gerekmektedir.</p> <p>e Demiryolu uygulamaları için sadece EN ISO 15614-1, EN ISO 15614-2, prEN ISO 15614-3, EN ISO 15614-4, EN ISO 15614-7, EN ISO 15614-11, EN ISO 15614-12 ve EN ISO 15614-13 ilgilidir</p>					

<p>BELGELENDİRME PROGRAMI TAKİP DENETİM</p>	<p>Majör uygunsuzluklar ile ilgili takip denetimi gereklidir; fakat bazı durumlarda doküman üzerinden yada tutulan kayıtlar aracılığı ile doğrulanabilecek majör uygunsuzluklar için takip denetimi gerçekleştirilmez, bu karar baş denetçiye aittir. Minör uygunsuzluklarla ilgili gerçekleştirilen düzeltici faaliyet kanıtları firma tarafından belirtilen sürede baş denetçiye gönderilir.</p> <p>Firma takip denetimi gerektiren belgelendirme denetimi tarihini takiben 3 aylık süre verilir. Bu 3 aylık süre sonunda firmanın ek süre talebinde (sözlü ya da yazılı olabilir) bulunması durumunda, bu talep belgelendirme müdürü-kurulu tarafından incelenir ve uygun görüldüğü takdirde ek olarak 3 ay daha ek süre verilir. Takip denetiminin gerçekleşme süresi 6 aydan uzun tutulamaz. Takip denetimlerinde majör uygunsuzlukların giderilmediği gözlenirse veya Proses-Ürün Belgelendirme / Direktif Yöneticisi tarafından gönderilen takip denetimi bildirim yazısına firma tarafından takip denetim tarihi için teyit verilmez ise kuruluşun başvurusu iptal edilir.</p> <p>Majör uygunsuzluk minöre dönüştürülmüş ise uygunsuzluğun 1 ay içinde firma tarafından kapatılması istenir. Bu süre içerisinde kapatılmayan uygunsuzluk kalmışsa firmanın başvurusu iptal edilir. Uygunsuzlukların baş denetçi tarafından doğrulanması sonrası denetim dosyası belgelendirme kuruluna gönderilir. Belgelendirme Müdürü-Kurulunun belgenin askıya alınması yönünde verdiği karar tarihini takiben 3 ay içerisinde firma tarafından takip denetimi için müracaat olmamışsa Belgelendirme Sözleşmesi fesih edilir ve belgesi geri alınır.</p>
<p>BELGELENDİRME PROGRAMI GÖZETİM EN ISO/IEC 17067 6.5.7</p>	<p>Önceki denetimde tespit edilen uygunsuzluklara yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin incelenmesi, revize ya da ilave edilen ürün dokümanlarının gözden geçirilmesi ve uygulamadaki uygunluk ve etkinliğinin incelenmesi ve kritik maddeleri gözetim denetimi kapsamında kontrol edilir. Denetim sonunda tespit edilen gözlem ve uygunsuzluklara ilişkin denetim raporu hazırlanır. Uygunsuzlukların giderilmesine yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin takibi, şu şekilde gerçekleştirilir:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Bir önceki denetimde tespit edilerek, doküman bazında kapatılabilecek, tavsiye niteliğindeki uygunsuzluklar eğer giderilmemiş ise; uygunsuzluğun etkisine bağlı olarak, majör uygunsuzluğa çevrilir. Bir ay sonra takip denetim gerçekleştirilir. Söz konusu uygunsuzluk kapatılmış ise ürün belgesinin geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise belgenin askıya alınmasına karar verilir ve kuruluşu bildirilir.✓ Eğer belgelendirmeye engel bir uygunsuzluk ilk defa gözetim denetim esnasında tespit edilirse, düzeltme ve düzeltici faaliyetin gerçekleştirilmesi için müsaade edilen süre bir aydır. Bir ay sonunda gerçekleştirilen takip denetiminde uygunsuzluk kapatılmış ise belge geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise askıya alınacağı başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.
<p>BELGELENDİRME PROGRAMI KAPSAM GENİŞLETME EN ISO/IEC 17067</p>	<p>Sertifika sahibi, yeni ürünler veya yeni kaynak yöntemi veya malzeme kaliteleri, vb. ilave ederek sertifika kapsamının genişletilmesini talep edebilir. Kapsam genişletilmesi için TÜV Austria Turk'e başvuru formu kullanarak başvurabilir. Bu form ilgili standardın gereklilikleri göz önünde bulundurularak Ürün Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisi tarafından değerlendirilir ve faaliyete karar verilir. Bu aşamada Ürün Belgelendirme Prosedürünün ilgili maddeleri uygulanır. Kapsam genişletilmesine karar verilirse eski sertifika geri çağırılır ve iptal edilir. Yeni sertifika hazırlanır. Kapsam genişletilmesinin kabul edilmediği durumlarda Proses-Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisi müşteri yazılı olarak bilgilendirilir.</p>
<p>BELGELENDİRME PROGRAMI ASKIYA ALMA</p>	<p>Sertifika, bazı durumlarda belli bir süre için Belgelendirme Kurulu-Müdürü tarafından askıya alınabilir. Askıya alma kararı Ürün Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisi yazılı olarak bildirilir. Askıya alınan belgeler TÜV Austria Turk web sitesindeki belgeli firma listesinde de açıkça belirtilir. Bu durumlara örnek olarak;</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Gözetim denetimi sırasında, ilgili belgelendirme programında belirtilen gereklilikler ile uyumlu olmayan, ancak sertifikanın hemen geri çekilmesini gerektirmeyen durumlarda,✓ Sertifika veya logonun uygunsuz kullanımı (örneğin yanlış yayınlara veya reklamlarda)

	<p>sertifika sahibi tarafından geri çekme işlemi ve düzeltici faaliyetler yapılmaz ise,(Marka&Logo Kullanım Prosedürü)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Belgelendirme Kuruluşunun proses belgelendirme programının veya prosedürlerinin ihlal edilme durumu var ise,✓ Firmanın sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmemesi,✓ Takip denetimlerinde majör uygunsuzlukların kapatılamamış olması,✓ Denetimler sonucunda majör uygunsuzluk bulunması. <p>Sertifika sahibinin, sertifikanın askıya alındığı herhangi bir prosesi-ürünü sertifikalı olarak tanımlaması yasaklanır.</p> <p>TÜV Austria Turk ile sertifika sahibi arasındaki karşılıklı anlaşma sonrasında üretimle ilgili olmayan nedenler veya başka nedenlerle sertifika sınırlı bir süre (en fazla 3 ay) için askıya alınabilir.</p> <p>TÜV Austria Turk tarafından sertifikanın neden askıya alındığı, Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisi tarafından sertifika sahibine yazılı olarak bildirilerek askıya alınmanın hangi koşullarda kaldırılacağı belirtilir.</p> <p>Uygun koşullar sağlandığında askıya alma kararı Belgelendirme Kurulu tarafından kaldırılır ve bu karar Ürün Belgelendirme Müdürü/ Direktif Yöneticisine yazılı olarak bildirilir. Ürün Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisi TÜV Austria Turk web sitesindeki belgeli firma listesindeki gerekli düzenlemeleri yapar veya yaptırır ve sertifika sahibini yazılı olarak bilgilendirir.</p>
BELGELENDİRME PROGRAMI İPTAL / GERİ ÇEKME	<p>Sertifika, bazı durumlarda Belgelendirme Müdürü / Kurulu tarafından geri çekilebilir. Geri çekme kararı Ürün Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisine yazılı olarak bildirilir. Geri çekilen belgeler TÜV Austria Turk web sitesindeki belgeli firma listesinden çıkartılır. Aşağıdaki durumlarda, TÜV Austria Turk yazılı olarak sertifika sahibini bilgilendirerek sertifikayı geri çekme hakkına sahiptir:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Gözetim Denetimi sonuçları ciddi bir uygunsuzluk olduğunu gösteriyorsa,✓ Sertifika sahibi finansal anlaşmaya uymuyorsa,✓ Sertifika anlaşmasına karşı herhangi bir aykırı durum varsa,✓ Belgede adı yazan yetkili personelin değişmesi durumu varsa,✓ Askıya alınma halinde sertifika sahibi tarafından yetersiz önlemler alınırsa,✓ Sertifika sahibi sertifikasını uzatmak istemiyorsa,✓ Eğer standart ya da kurallar değişirse ve sertifika sahibi yeni gereksinimlere uymayı garanti edemezse ya da etmezse,✓ Proses durdurulur ya da sertifika sahibi iflas ederse,✓ Sertifika anlaşmasında yer alan diğer hükümler gerekçesiyle.
UYGUNLUK BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	<p>Sertifikaların geçerlilik süresi veya geçerlilik süresi ile ilgili açıklama belge üzerinde yazılır. TS EN 15085-2 belgeleri en fazla 3 yıl geçerlilik süresiyle verilir. Bu geçerlilik süresi gözetim denetimlerinin başarılı olarak yapılması halinde geçerlidir. Geçerlilik süresi dolan belgeler için süreç değerlendirme Başvuru Formu ile yeniden başlatılır.</p>
PROGRAMIN KARAR VERİCİSİNİN NİTELİKLERİ	<p>TÜRKAK R50.08 305/2011/EU(AB) Yapı Malzemeleri Regülasyonu (Yönetmeliği) Kapsamında Onaylanmış Kuruluş Adaylarının Akreditasyonu Rehberi uygulanır.</p>
SONUÇLARA İTİRAZ & ŞİKAYET <small>EN ISO/IEC 17067 6.5.5</small>	<p>Uygunluk Değerlendirme faaliyetleri esnasında veya sonuçlandırılması sırasında gelebilecek şikâyet ve itirazlar İtirazlar, Şikâyetler ve Uyuşmazlıklar Prosedürüne göre değerlendirilir ve sonuçlandırılır. Baş denetçi/Denetçi veya TÜV Austria Turk çalışanı veya hizmet hakkındaki tüm şikâyetler ile birlikte belgelendirme kararlarına yapılan itirazlar İtiraz & Şikâyet Komitesi tarafından değerlendirilmek üzere komiteye sunulur. İtiraz ve şikâyetin teknik mahiyetlerde olduğu durumlarda denetime katılmamış diğer bir teknik yeterlilik sahibi personelden görüş alınır.</p>

ŞARTLARDA DEĞİŞİKLİK OLDUĞUNDA BELGELİ KURULUŞLARA UYGULANCAK METOD	TÜV Austria Turk, Belgelendirme standartlarında ve/veya bağlantılı olarak Belgelendirme Programlarında meydana gelen değişiklikler Program Komitesine bildirilir. Program Komitesi değişiklikler hakkında sistemin nasıl yürütüleceğine karar verir. Bu değişiklikler karar tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) iş günü içinde müşterilere bildirilir. Bu değişiklikler gözetim faaliyeti gerektirirse müşteri Ürün Belgelendirme Müdürü / Direktif Yöneticisi tarafından ilgili müşteriler bilgilendirilir ve Program Komitesinin alacağı uygulama karar tarihleri dikkate alınarak müşteri ile karşılıklı belirlenen tarihte faaliyet gerçekleştirilir. TÜV Austria Turk, belgenin yenilenmesi ile ilgili tüm kararları verme yetkisine sahiptir.
TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK	TÜV Austria Turk, uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin tümünde tarafsızlığını, bağımsızlığı ve gizlilik politikasını sürdürmeyi taahhüt eder. Tarafsızlığı Koruma Komite ile yapılan yıllık değerlendirme toplantıları ile birlikte gerçekleştirdiği risk analizleri ile tarafsızlığı zedeleyecek tüm riskler için önlemleri alır. Uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile elde edilen tüm tarafların bilgisi gizli olarak kabul edilir.
MARKA ve LOGO KULLANIMI EN ISO/IEC 17067 6.5.6	Logo ve Belge Kullanım Prosedürü müşteri ile sözleşme imzalandıktan sonra ilgili taraf ile paylaşılır ve/veya internet adresi üzerinden erişimi sağlanır. Düzenli aralıklarla müşterilerin ilgili ürünlerde kullandığı logolar takip edilir. Takip müşterinin web sitesi üzerinden olduğu gibi düzenli gözetimler esnasında denetçiler tarafından yapılabilir.

<i>Revizyon Takip</i>	
Rev.00	<i>TS EN 15085-2 Belgelendirme Programı İlk yayın 14.08.2015</i>
Rev.01	<i>Şartlarda değişiklik olduğunda Program Komitesi kararı ile uygulama değiştirilir. 10.06.2016</i>

<i>Program Komitesi Onayı</i>		
M. Koray EFE	<i>10.06.2016 Cuma 10:46 tarihli mail onayı alınmıştır.</i>	<i>10.06.2016</i>
Bülent ÜNLÜKALYCI	<i>09.06.2016 Per 14:26 tarihli mail onayı alınmıştır.</i>	<i>09.06.2016</i>
Ramazan KAPLAN	<i>10.06.2016 Cuma 09:12 tarihli mail onayı alınmıştır.</i>	<i>10.06.2016</i>
Hakan ATEŞ	<i>09.06.2016 Per 18:03 tarihli mail onayı alınmıştır.</i>	<i>09.06.2016</i>
Hakan ÇAKIR	<i>10.06.2016 Cuma 09:45 tarihli mail onayı alınmıştır.</i>	<i>10.06.2016</i>
Esin OKTAY	<i>10.06.2016 Cuma 11:01 tarihli mail onayı alınmıştır.</i>	<i>10.06.2016</i>